



Metodyka zarządzania projektami PRINCE2®

Opis ofertowy – szkolenia i egzaminy

Przedmiot szkolenia

Metodyka zarządzania projektami PRINCE2® powstała w Wielkiej Brytanii. Jest ona publicznie dostępna i może być używana przez wszystkich, chociaż prawa autorskie pozostają w posiadaniu Korony Brytyjskiej a PRINCE2® jest znakiem towarowym zastrzeżonym przez Office of Government Commerce¹ (OGC).

Metodyka PRINCE2® została oparta na wcześniejszej opracowanej metodyce, znanej pod nazwą PROMPTII, i od roku 1979 używanej przez Central Computer and Telecommunications Agency (CCTA) jako standard we wszystkich projektach informatycznych wykonywanych dla Rządu Wielkiej Brytanii. W 1989 roku metodyka PROMPTII została zastąpiona metodyką PRINCE, której nazwa to akronim od „**PR**ojects **IN** **C**ontrolled **E**nvironments”, czyli „projekty w kontrolowanych środowiskach”.

W roku 1996 powstała unowocześniona wersja tej metodyki pod nazwą PRINCE2®, oparta na podejściu procesowym, aktualnie zalecanym przez Normę ISO 9001: 2000 i dostosowana do potrzeb różnych projektów zarówno co do zakresu merytorycznego jak i skali komplikacji oraz ryzyka z projektem związanego. Obowiązek stosowania metodyki PRINCE2® we wszystkich projektach związanych z naprawą państwa zapoczątkowany przez Rząd Margaret Thatcher przyspieszył popularyzację metodyki PRINCE2®, która jest obecnie stosowana przez wielkie światowe korporacje, jak i niewielkie firmy usługowe, a umiejętność jej stosowania przez menedżerów projektów jest weryfikowana systemem egzaminów i certyfikatów.

PRINCE2® jest obecnie powszechnie rozpoznawanym i zalecanym standardem światowym.

Metodyka jest wspierana przez międzynarodową społeczność, którą tworzą:

- Rząd Brytyjski – właściciel metodyki reprezentowany przez swoją agendę Office of Government Commerce (OGC), gwarantującą jej pełne udokumentowanie i stały rozwój (przeciętnie co 3 lata pojawia się kolejne, uaktualnione i poprawione wydanie) uwzględniający aktualne wnioski wynikające z sukcesywnej analizy wielkiej liczby projektów i stosowanych w nich najlepszych praktyk oraz wyniki teorii zarządzania projektami. Choć metodyka jest własnością rządu Brytyjskiego, kilka innych rządów zapowiada jej stosowanie (Holandia, Dania, Francja, Niemcy), a ONZ (The

¹ Agenda Rządu Brytyjskiego, działająca w strukturze Ministerstwa Skarbu, odpowiedzialna za wsparcie metodyczne i narzędziowe dla wszystkich programów projektów realizowanych w obszarze publicznym.

United Nations Development Program) włączyła metodykę PRINCE2® do swej platformy zarządzania projektami o zasięgu globalnym. Stosuje ją również Europejska Kwatera NATO.

- Organizacja akredytująca (APM Group Ltd), zapewniająca – na zlecenie OGC - jednolity standard szkoleń (materiały szkoleniowe wymagają jej akredytacji), prowadząca scentralizowaną, w skali globalnej, bazę osób posiadających certyfikaty PRINCE2®, ustalająca jednolite standardy jakości oraz przeprowadzająca, jako jedyna, egzaminy kwalifikacyjne kandydatów z całego świata.
- Organizacje szkoleniowe – ponad 120, prowadzą zajęcia dotyczące metodyki i umożliwiają certyfikację w 17 językach, w oparciu o jednolity, wspólny Sylabus nadzorowany przez UKAS (UK Accreditation Service).
- Kilkanaście organizacji konsultingowych, wspierających wdrażanie metodyki i przygotowujące firmy oraz instytucje do uzyskiwania kolejnych stopni dojrzałości do prowadzenia projektów.
- Ponad 50 narzędzi informatycznych wspierających PRINCE2® (listę podano w Project Manager Today, December 2006, PM Software Tool sourcebook).
- Grupy Użytkowników.
- Kluby on-line i fora dyskusyjne związane z PRINCE2® (np. eacademy, APMG-ICP)
- Ponad 250.000 Praktyków PRINCE2® (PRINCE2 Practitioner) w całym świecie - dane z końca roku 2006. Osoby posiadające tytuł Prctitioner PRINCE2 spotkać można na wszystkich 7 kontynentach (włącznie z Antarktydą - British Antarctic Survey od roku 2001).

Metodyka PRINCE2® od kilku lat jest już z powodzeniem stosowana w Polsce zarówno w obszarze administracji jak i firm komercyjnych.

Firma CRM SA w roku 1999 przetłumaczyła materiały szkoleniowe metodyki PRINCE2® na język polski oraz w sposób ciągły dopasowuje je do wymagań rynku polskiego. W 2007 roku ukazało się – dokonane przez CRM SA – polskie tłumaczenie oficjalnego podręcznika „PRINCE2 – Skuteczne zarządzanie projektami”. Jako akredytowana firma szkoleniowa – CRM SA prowadzi szkolenia umożliwiające zdawanie egzaminów na stopnie kwalifikacyjne oraz prowadzi te egzaminy w języku polskim

Istota metodyki PRINCE2®

W wyniku analiz dużej liczby różnych projektów zarówno tych zakończonych sukcesami jak i tych zakończonych niepowodzeniami, stwierdzono, że w większości przypadków przyczyną niepowodzeń było złe zarządzanie przygotowaniem, realizacją i wreszcie zamknięciem projektów, a także to, że organizacje nie wyciągały wniosków z błędów popełnionych w projektach wcześniej realizowanych. Tworząc PRINCE2®, wybrano te elementy, które stosowano w projektach zakończonych sukcesem i wprowadzono mechanizmy eliminujące to, co było przyczyną niepowodzeń. W rezultacie powstał zbiór najlepszych praktyk ujęty w spójny i kompletny system procesów i procedur oraz technik.

PRINCE2® charakteryzuje się tym, że:

- wymaga, by każdy projekt był zainicjowany, realizowany i zamykany w uporządkowany sposób;
- wyróżnia osiem procesów, które występują w projekcie i decydują o jego powodzeniu, ściśle określa, kto odpowiada za ich realizację, a każdy z ośmiu procesów ma wbudowane mechanizmy zapewnienia jakości;
- skupia się na ciągłej ocenie zasadności kontynuowania projektu (projekty, które straciły uzasadnienie powinny być przerywane niezależnie od wielkości poniesionych już nakładów);
- przed rozpoczęciem realizacji projektu oraz w trakcie realizacji projektu wymaga identyfikowania i analizy ryzyka zagrażającego projektowi i zarządzania nim;
- kładzie nacisk na planowanie oparte na produktach², które mają powstać w wyniku realizacji projektu – działania są tylko sposobem ich wytworzenia lub uzyskania;
- rozdziela bieżące zarządzanie projektem, za które odpowiada kierownik projektu, od decyzji strategicznych, za które odpowiada specjalnie powoływany do tego celu komitet sterujący;
- w Komitecie Sterującym projektu są reprezentowane trzy strony projektu: biznes lub inwestor, czyli strona, która zamierza dzięki projektowi osiągnąć określone korzyści, użytkownik produktów powstających w ramach projektu i/lub strona dotknięta skutkami projektu, a także dostawcy usług lub rozwiązań, niezależnie od tego, czy pochodzą z wewnątrz, czy z zewnątrz organizacji. Dzięki temu wszelkie decyzje dotyczące projektu mogą być podejmowane w trybie poszukiwania konsensu, przy decydującym głosie biznesu we wszelkich sprawach dotyczących uzasadnienia biznesowego projektu;
- precyzyjnie określa role w zarządzaniu projektem, zakresy obowiązków i odpowiedzialności przypisane tym rolom oraz ich relacje z innymi rolami w projekcie, nie dopuszczając do ich mieszania (np. nie zezwalając na to, aby kierownik projektu sprawował nadzór nad projektem);
- wyróżnia w projektach etapy merytoryczne lub techniczne, związane z wytwarzaniem określonych kolejnych produktów projektu, oraz etapy

² Produkt jest tu rozumiany w bardzo szerokim sensie np. usługa, nowe rozwiązanie wprowadzone na rynek, nowa strategia, itp.

- zarządcze, które występują jeden po drugim i pozwalają lepiej sterować projektem oraz ograniczyć ryzyko, że projekt się nie powiedzie;
- określa procedury postępowania w sytuacjach awaryjnych i wynikających z nich koniecznych zmian, dzięki czemu wszelkie zmiany są wprowadzane w sposób w pełni kontrolowany;
 - określa wzorce dokumentów i minimalne wymagania odnośnie informacji, które powinny być w nich zawarte;
 - zachowuje poziom elastyczności umożliwiający jej stosowanie do projektów różnego rodzaju i o różnej skali. Jest osiąganę w ten sposób, że metodyka PRINCE2® skupia się na działaniach zarządczych w projektach nie naruszając przyjętych w organizacji ról (procedur) odn;
 - pozwala dla dobra realizacji projektu koordynować działania podejmowane przez podwykonawców uczestniczących w projekcie, kiedy przy realizacji powierzonych im do wykonania zadań posługują się swoją własną metodyką, np. przy wdrażaniu systemów informatycznych.

Zarządzanie projektem zgodnie z PRINCE2® ułatwia jego realizację, znacznie odciąża naczelną kadre kierowniczą organizacji od bieżącego zarządzania projektem, zapewniając jednak skuteczny nadzór nad jego realizacją, zwiększa szanse doprowadzenia go do zaplanowanego końca, terminowo, w ramach budżetu, w pełnym zakresie i przy spełnieniu określonych wymagań jakościowych. Także w przypadku wystąpienia nieoczekiwanych trudności, podważających celowość dalszej realizacji projektu, stosując metodykę PRINCE2® można ograniczyć straty, jakie wiążą się z koniecznością przerwania projektu.

Zarządzanie projektem w oparciu o metodykę PRINCE2® nie wyklucza a wręcz przeciwnie ułatwia stosowanie technik specjalistycznych takich jak przepisy i normy w budownictwie czy specjalistyczne metody stosowane we wdrażaniu rozwiązań informatycznych.

Program szkolenia:

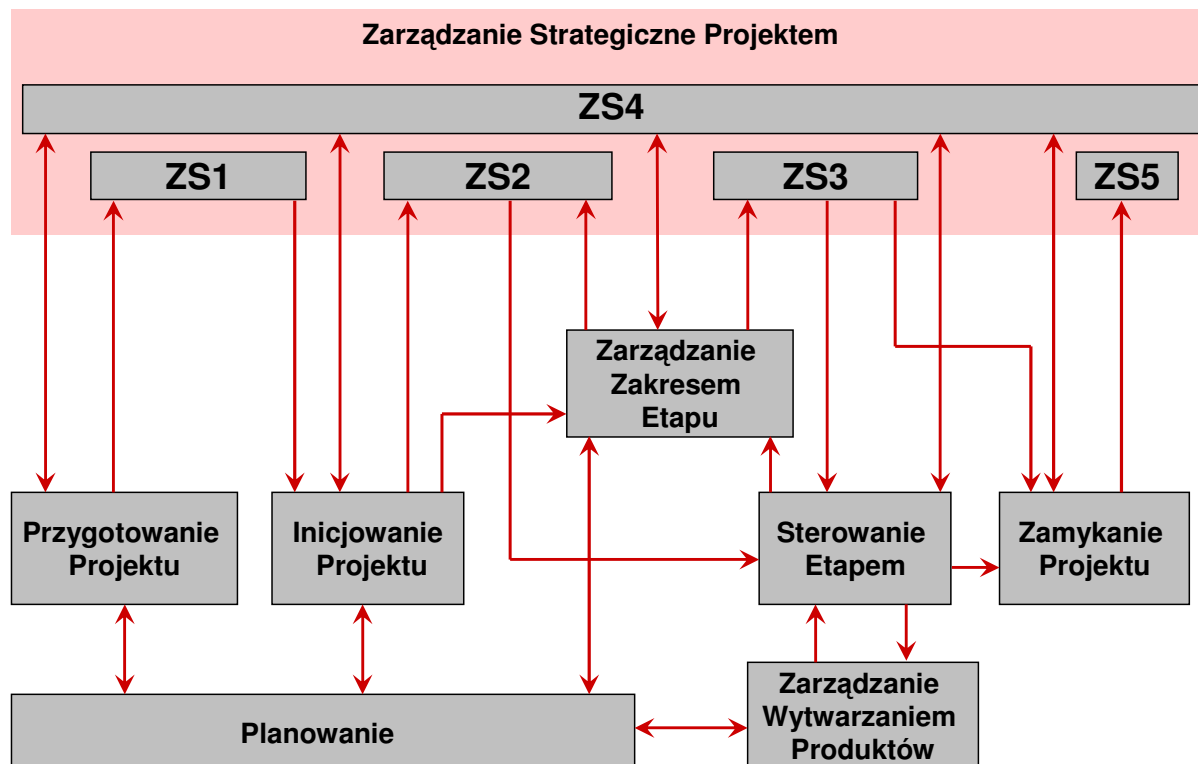
Wprowadzenie do metodyki PRINCE2®

Wprowadzenie do strukturalnego zarządzania projektami i metodyki PRINCE2®. Szerzej omawia się przyczyny niepowodzeń projektów. Wyjaśnia się ogólną strukturę modelu procesowego PRINCE2® oraz pokazuje, które produkty zarządcze są generowane przez poszczególne procesy. Pozwoli to uczestnikom łatwiej zrozumieć ogólną strukturę i cele metodyki. Każdy z procesów wraz ze związanymi z nim komponentami i technikami omawia się szczegółowo w dalszej części szkolenia.

Położono nacisk na elastyczność metodyki w dostosowywaniu się do wymogów i kultury organizacji. Uwypuklono potrzebę stworzenia środowiska projektowego, oraz możliwość wykorzystania istniejących w organizacji technik i procedur, o których wiadomo, że funkcjonują dobrze, oraz konieczność ciągłego wykorzystywania zdrowego rozsądku dla osiągnięcia oczekiwanych celów projektu.

Model procesowy PRINCE2®

W PRINCE2® zarządzanie projektem opisane jest modelem procesowym (patrz rysunek poniżej). W metodyce wyróżniono osiem procesów zaczynając od *Przygotowania Projektu (PP)*, a kończąc na *Zamykaniu Projektu (ZP)*. Wspólny proces *Planowanie (PL)* jest wykorzystywany w całym projekcie. Każdy z procesów opisano i zilustrowano w serii praktycznych ćwiczeń wykonywanych przez uczestników.



Rysunek zaczerpnięty z książki „PRINCE2 Skuteczne zarządzanie projektami”

Najważniejsze elementy metodyki zarządzania projektami PRINCE2® przedstawiono w poniższej tablicy:

METODY I STANDARDY ORGANIZACYJNE; STANDARDY BIZNESOWE I ETYKA; SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ (SZJ) np. wg normy ISO 9001		
TECHNIKI	KOMPONENTY	PROCESY
<ul style="list-style-type: none"> • Planowanie oparte na produktach <ul style="list-style-type: none"> - Diagram Struktury Produktów - Opis Produktu - Diagram Następstwa Produktów • Przeglądy jakości <ul style="list-style-type: none"> - Przygotowanie - Narada - Działania następcze • Sterowania zmianami <ul style="list-style-type: none"> - wychwytywanie zmian, - rejestrowanie, ocenianie, - wybór przeciwdziałania, - działania korygujące <p>oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> + Istniejące wzorce dokumentów + Aktualne standardy + Sprawdzone procedury + Zweryfikowane sposoby podejścia stosowane w firmie 	<ul style="list-style-type: none"> • Uzasadnienie biznesowe Mierzalne korzyści biznesowe i koszty ich realizacji oraz zagrożenia • Organizacja Struktura i opisy ról • Plany Produkty, działania, zasoby • Elementy sterowania Dla projektu, etapu, zespołu • Zarządzanie ryzykiem Ocena ryzyka i zarządzanie nim • Jakość w środowisku projektu Sposoby zaspokojenia jakościowych wymogów klienta • Zarządzanie konfiguracją Śledzenie produktów i system gromadzenia dokumentów • Sterowanie zmianami Wychwytywanie i ocenianie zagadnień projektowych oraz zarządzanie nimi 	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie Projektu (PP) • Inicjowanie Projektu (IP) • Zarządzanie Strategiczne Projektem (ZS) • Sterowanie Etapem (SE) • Zarządzanie Wytwarzaniem Produktów (WP) • Zarządzanie Zakresem Etapu (ZE) • Zamykanie Projektu (ZP) • Planowanie (PL) <hr/> <p>Oprogramowanie planistyczne Bardzo wskazane, ale nieobowiązkowe</p> <hr/> <p>Oprogramowanie wspierające Wskazane, ale nieobowiązkowe Systemy informatyczne wspierające zastosowanie metodyki i podejmowanie decyzji</p>
<p>WSKAZÓWKI I RADY, DOŚWIADCZENIA Z INNYCH PROJEKTÓW, NAJLEPSZE PRAKTYKI PRZEDSIĘBIORSTWA I BRANŻY, ZDROWY ROZSADEK</p>		

Struktura organizacyjna PRINCE2®

Omawia się i wyjaśnia role i zakresy odpowiedzialności Komitetu Sterującego, Kierownika Projektu, Kierownika Zespołu, Nadzoru Projektu, Wsparcia Projektu i członków zespołu.

Struktura planowania i kontroli w PRINCE2®

Przedstawia się strukturę poziomów planowania (i w efekcie sterowania i kontroli) stosowanych w PRINCE2®. Omawia się plany projektu, etapu zarządczego i zespołu oraz dyskutuje zależności między nimi. W trakcie szkolenia rozważa się wszystkie aspekty planowania w PRINCE2®, łącznie z wytycznymi odnośnie planowania opartego na produktach, planowania działań oraz raportowania o zasobach projektu. Omawiana jest logiczna sekwencja od identyfikacji produktu końcowego, poprzez Diagram Struktury Produktów, Opisy Produktów, Diagram Następstwa Produktów, sieć działań, sieć działań z uwzględnieniem czasu (CPM), harmonogramy (wykresy

Gantta), aż po raportowanie. Wykorzystuje się ćwiczenia praktyczne ilustrujące zastosowanie techniki planowania w oparciu o produkty.

Struktura elementów sterowania w PRINCE2®

Dokładnie omawia się strukturę sterowania i kontroli występujących w metodyce PRINCE2®. Wyjaśniono fundamentalne znaczenie, jakie funkcje kontrolowania i sterowania mają dla udanego zastosowania metodyki i ostatecznego sukcesu projektu. Wśród omawianych tematów są: inicjowanie i zamknięcie projektu, Uzasadnienie biznesowe (korzyści biznesowe), analiza ryzyka, Oceny końcowe etapu i Oceny nadzwyczajne, punkty kontrolne, Raporty Okresowe, tolerancje i raportowanie o statusie produktów.

Zarządzanie konfiguracją i sterowanie zmianami

Odpowiedni system kontroli i gromadzenia produktów/ przedmiotów dostawy i towarzyszącej dokumentacji jest warunkiem wstępnym sukcesu w jakimkolwiek strukturalnym środowisku. Omawia się wykorzystywaną przez PRINCE2® koncepcję podziału gromadzonej dokumentacji na dokumentację zarządczą i dokumentację specjalistyczną. Prezentuje się komponent Sterowanie zmianami w środowisku PRINCE2®, a także przedstawia odpowiednią technikę wprowadzania zmian.

Zarządzanie jakością

Dyskutuje się znaczenie aspektów jakościowych dla projektu oraz dla osób pracujących w jego strukturze, z uwypukleniem różnicy pomiędzy planowaniem jakości a kontrolą jakości. W PRINCE2® aspekty zarządzania jakością w projekcie są postrzegane w otoczeniu stosowanego w firmie systemu zarządzania jakością (SZJ). Uczestnicy rozważą zależności pomiędzy SZJ i projektem zarządzanym według PRINCE2®, a także uświadomią sobie, w jaki sposób można stworzyć środowisko projektowe zorientowane na jakość.

Technika Przegląd jakości

Technika Przegląd jakości jest w PRINCE2® uznawana za jeden z najbardziej efektywnych sposobów oceny wyniku pod kątem zgodności z określonymi dla niego kryteriami jakości. Omawia się formalne i nieformalne przeglądy jakości wraz z zasady ich przeprowadzania. Położono nacisk na potrzebę zaplanowania odpowiedniego czasu i zasobów potrzebnych do zarządzania jakością.

Ramowy plan zajęć

Plan może być dostosowany przez prowadzącego szkolenie do potrzeb uczestników i konkretnego szkolenia

DZIEŃ 1

Główne tematy: *Wprowadzenie do PRINCE2®; Model procesowy; Przygotowanie Projektu, Komponent Organizacja*

Wprowadzenie do szkolenia; Struktura i cele

Co to jest projekt, kto to jest Kierownik Projektu, czym jest zarządzanie projektem?

Czym jest a czym nie jest PRINCE2®?

Dlaczego projekty kończą się niepowodzeniem?

- Ćwiczenie: Kryteria sukcesu projektu

Omówienie metodyki

- elementy PRINCE2®
- terminologia
- cykl życia projektu i okres życia produktu

Model procesowy PRINCE2®

Przerwa obiadowa

Model procesowy PRINCE2® cd.

Proces Przygotowanie Projektu (PP)

Zlecenie Przygotowania Projektu i Założenia Projektu

Oczekiwania jakościowe klienta i Kryteria Akceptacji

Formuła Realizacji Projektu

Struktura organizacyjna PRINCE2® określenie ról

Ćwiczenie: Organizacja projektu - Wprowadzenie

Zamknięcie pierwszego dnia i ustalenie zadań na wieczór;

Wieczorna praca indywidualna

Rozwiązywanie ćwiczeń zaleconych przez prowadzącego

Przegląd podręcznika PRINCE2® - rozdziałów związanych z omówioną tematyką

Przegląd załączonych map omawianych procesów

Wykorzystanie indywidualnego mini-testu

DZIEŃ 2

Główne tematy: *Inicjowanie Projektu, Zarządzanie jakością, Przegląd jakości, Uzasadnienie biznesowe (korzyści biznesowe), Zarządzanie ryzykiem; Elementy sterowania, Relacje pomiędzy procesami*

Przegląd 1-go dnia i omówienie planu dnia 2-go.

Mini test (sprawdzenie wyników dnia 1-go)

Ćwiczenie: przedstawienie wyników ćwiczenia „Struktura organizacyjna projektu”

Proces Inicjowanie Projektu (IP)

Zarządzanie jakością; Ścieżka jakości

Zarządzanie konfiguracją

Uzasadnienie biznesowe; Korzyści biznesowe
 Zarządzanie ryzykiem; Analiza ryzyka
 Ćwiczenie: Uzasadnienie biznesowe
 Ćwiczenie: Analiza ryzyka

Przerwa obiadowa

Ćwiczenie: Analiza ryzyka – kontynuacja
 Zarządzanie ryzykiem; Ryzyko zarządzania
 Dokument Inicjujący Projekt (DIP)
 Ogólne określenie Elementów sterowania:
 Przygotowanie oraz Inicjowanie projektu
 Ocena końcowa etapu
 Tolerancje
 Ćwiczenie: Tolerancje
 Ćwiczenie: Poziomy tolerancji
 Raport o Istotnych Odchyleniach, Ocena nadzwyczajna; Plan
 Nadzwyczajny
 Raport Okresowy
 Grupa Zadań
 Punkty kontrolne
 Technika Przegląd jakości
 Sterowanie zmianami, Zagadnienia projektowe
 Zamknięcie drugiego dnia i ustalenie zadań na wieczór;

Wieczorna praca indywidualna

*Rozwiązywanie ćwiczeń zaleconych przez prowadzącego
 Przegląd podręcznika PRINCE2® - rozdziałów związanych z omówioną tematyką
 Przegląd załączonych map omawianych procesów
 Wykorzystanie indywidualnego mini-testu*

DZIEŃ 3

Główne tematy: *Zarządzanie Zakresem Etapu, Zarządzanie Strategiczne
 Projektem,
 Sterowanie Etapem, Zarządzanie Wytwarzaniem Produktów,
 Zamykanie Projektu;
 Sterowanie zmianami; Zagadnienia projektowe;
 Planowanie w projekcie;*

Przegląd 2-go dnia i omówienie planu dnia 3-go.
 Mini Test (Sprawdzenie nabytej wiedzy z dnia 1-go i 2-go.)
 Proces Zarządzanie Zakresem Etapu (ZE)
 Proces Zarządzanie Strategiczne Projektem (ZS)
 Proces Sterowanie Etapem (SE)

Przerwa obiadowa

Proces Zarządzanie Wytwarzaniem Produktów (WP)
 Proces Zamykanie Projektu (ZP) i kontrola zamknięcia
 Sterowanie zmianami

Technika Sterowanie zmianami i Zagadnienia projektowe
Proces Planowanie (PL)
Zamknięcie trzeciego dnia i ustalenie zadań na wieczór;

Wieczorna praca indywidualna

Rozwiązywanie ćwiczeń zaleconych przez prowadzącego
Przegląd podręcznika PRINCE2® - rozdziałów związanych z omówioną tematyką
Przegląd załączonych map omawianych procesów
Wykorzystanie indywidualnego mini-testu
Przygotowanie do testu końcowego.

DZIEŃ 4

Główne tematy: Komponent Plany, Technika Planowanie oparte na produktach;
Podsumowanie wiedzy o PRINCE2®
Sprawdzian / Egzamin

Przegląd 3-go dnia i omówienie planu dnia 4-go.
Mini Test (Sprawdzenie nabytej wiedzy z dnia 1-go, 2-go i 3-go.)
Komponent Plany
Technika Planowanie oparte na produktach
Ćwiczenie: Technika Planowanie oparte na produktach:
Diagram Struktury Produktów
Diagram Nastęstwa Produktów

Przerwa obiadowa

Ćwiczenie: Technika Planowanie oparte na produktach - kontynuacja - Opis produktu
Ćwiczenie: Nieformalny przegląd jakości
Proces Planowanie – kontynuacja
Podsumowanie modelu procesowego i odpowiedzi na pytania uczestników
Przygotowanie testu sprawdzającego
Test sprawdzający (1 godzina, 75 pytań)
Ocena testu i przekazanie wyników
Wręczenie Świadectw Uczestnictwa i zakończenie szkolenia.

System oceny kwalifikacji w zakresie znajomości metodyki PRINCE2®

Uczestnicy szkoleń z zakresu metodyki PRINCE2® mogą uzyskać potwierdzenie nabytych umiejętności w oparciu o skonstruowany przez APM Group system oceny kwalifikacji.

APM Group określiło dwa poziomy znajomości metodyki PRINCE2®:

1. PRINCE2® Foundation - znajomość podstaw metodyki
2. PRINCE2® Practitioner - praktyczna umiejętność stosowania metodyki PRINCE2®

Znajomość metodyki jest oceniana w drodze egzaminów prowadzonych oddzielnie dla obu stopni.

Posiadanie przez pracowników danej organizacji certyfikatów Foundation lub Practitioner jest jedynym z uznawanych dowodów³ na to, że organizacja jest zdolna zarządzać swoimi projektami zgodnie z metodyką PRINCE2®

Nazwiska osób, które zdały egzamin są umieszczone w centralnej bazie wykwalifikowanych zasobów a zdanie egzaminu jest potwierdzane specjalnym imiennym certyfikatem przesyłanym do rąk własnych przez firmę APM Group Ltd. Certyfikat ten jest uznawany na całym świecie potwierdzeniem kwalifikacji jego posiadacza w obszarze zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2®.

Kwalifikacje na stopień PRINCE2 Practitioner należy potwierdzać ponownym egzaminem, co 3 – 5 lat. Informacja o terminie wygaśnięcia ważności certyfikatu umieszczone są również w wyżej wspomnianej bazie nazwisk, a sam egzamin odnawiający kwalifikacje można zdawać tradycyjnie na papierze, za pośrednictwem CRM SA lub dowolnej ATO

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na stopień „PRINCE2® Practitioner” jest wcześniejsze zdanie egzaminu na stopień „PRINCE2® Foundation”.

EGZAMIN „PRINCE2® Foundation” ma na celu sprawdzenie zrozumienia i podstawowego pojmowania metody. Egzamin trwa 1 godzinę. Odbywa się przy zamkniętych książkach, czyli nie można korzystać z jakichkolwiek pomocy. Polega na udzieleniu odpowiedzi na 75 pytań poprzez wybór jednej z czterech propozycji odpowiedzi. Wybraną odpowiedź uczestnik egzaminu zaznacza na zbiorczym arkuszu odpowiedzi. W celu zdania egzaminu konieczne jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na przynajmniej 38 pytań. Uczestnicy egzaminu poznają jego wynik w ciągu 1 do 2 godzin od zakończenia egzaminu. Oficjalne świadectwa są wystawiane przez APM Group w Wielkiej Brytanii.

EGZAMIN „PRINCE2® Practitioner” ma na celu sprawdzenie zdolności zastosowania zasad metodyki PRINCE2® poprzez ich zastosowanie dla projektu opisanego w scenariuszu podanym na arkuszu egzaminacyjnym (do scenariusza mogą być dołączone związane z nim dokumenty dotyczące opisanego w nim projektu). Egzamin trwa 3 godziny. W trakcie egzaminu uczestnicy mogą korzystać z

³ Organizacja może poddać się ocenie (na podobieństwo audytu ISO), w wyniku której zostanie określony poziom doskonałości na jakim się ona znajduje w zakresie zarządzania programami i projektami w oparciu o powszechnie rozpoznawany na świecie model P2MM (PRINCE2 Maturity Model)

wszelkich pomocy z wyłączeniem wszelkich środków elektronicznych tj. komputery, telefony komórkowe, notatniki elektroniczne itp. Uczestnicy otrzymują 3 pytania dotyczące załączonego scenariusza, przy czym poszczególne pytania mogą być podzielone na kilka bardziej szczegółowych. Uczestnicy udzielają odpowiedzi na arkuszach papieru dostarczonych przez APMG i ponumerowanych przez uczestników po zakończeniu egzaminu. Udzielone odpowiedzi podlegają ocenie według ścisłych kryteriów określonych przez APMG oddzielnie dla każdego z pytań. Każde z pytań jest oceniane w skali 50 punktów. Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie 75 punktów. Wyniki egzaminu są przekazywane uczestnikom w 6 do 8 tygodni od dnia egzaminu. Oficjalne świadectwa są wystawiane przez APM Group w Wielkiej Brytanii.

Ze względu na poziom trudności egzaminu Practitioner jest on poprzedzany warsztatem przygotowującym. Celem jest usystematyzowanie wiedzy uczestników na temat metodyki PRINCE2® a w szczególności:

1. Usystematyzowanie wiedzy uczestników na temat metodyki PRINCE2® oraz przekazanie informacji o wymogach egzaminacyjnych ilustrowane przykładami rzeczywistych scenariuszy egzaminacyjnych.
2. Praktyczne przygotowanie do egzaminu uprawniającego do uzyskania międzynarodowego certyfikatu APM Group - PRINCE2® Practitioner. Jest ono oparte na samodzielnym przygotowywaniu przez słuchaczy odpowiedzi na pytania pochodzące z rzeczywiście stosowanych scenariuszy egzaminacyjnych z możliwością samooceny na podstawie oryginalnych, adresowanych do egzaminatorów, arkuszy ocen zawierających także uwagi na temat preferowanej przez egzaminatorów struktury i zawartości odpowiedzi.
3. Zapoznanie z polskimi tłumaczeniami Podręcznika PRINCE2® i Poradnika dla zdających egzaminu PRINCE2 pod kątem wykorzystania ich podczas egzaminu praktycznego.

Warsztat trwa dwa dni i każdego dnia rozpoczyna się od godz. 9:00, a kończy się o 17:00. W uzasadnionych przypadkach, czas trwania warsztatu może zostać dostosowany zgodnie z potrzebami uczestników.

Zwykle Warsztat łączy się z Egzaminem PRINCE2® Practitioner, który odbywa się w trzecim dniu bezpośrednio po 2 dniach warsztatu.

Warsztat ma charakter pomocniczy i jego ukończenie nie jest konieczne, aby przystąpić do Egzaminu PRINCE2® Practitioner.

Przebieg warsztatu:

Uczestnicy kolejno rozwiązują pytania egzaminacyjne dotyczące różnych obszarów metodyki PRINCE2®. Po przedstawieniu rozwiązania odbywa się dyskusja na temat sposobów przedstawienia zagadnień wymaganych przez konkretne pytanie wsparta przekrojową prezentacją przez prowadzącego elementów metodyki związanych z omawianym obszarem oraz wskazówkami dotyczącymi wykorzystania podręcznika PRINCE2® do formułowania odpowiedzi.

Praca ma charakter interakcyjny i celem jest szczególne akcentowanie tych problemów które budzą wątpliwości uczestników lub są przez nich niewłaściwie interpretowane.

Na zakończenie warsztatu omawiane są typowe błędy popełniane przez zdających egzamin i sposób przygotowania materiałów pomocniczych zmniejszający czas przygotowania odpowiedzi w trakcie egzaminu.

1. Przekazanie informacji o wymogach egzaminacyjnych ilustrowane przykładami rzeczywistych scenariuszy egzaminacyjnych.
2. Praktyczne przygotowanie do egzaminu uprawniającego do uzyskania międzynarodowego certyfikatu Association of Project Management Group - PRINCE2® Practitioner. Jest ono oparte na samodzielnym przygotowywaniu przez słuchaczy odpowiedzi na pytania pochodzące z rzeczywiście stosowanych scenariuszy egzaminacyjnych z możliwością samooceny na podstawie oryginalnych, adresowanych do egzaminatorów, arkuszy ocen zawierających także uwagi na temat preferowanej przez egzaminatorów struktury i zawartości odpowiedzi.
3. Zapoznanie z polskimi tłumaczeniami Podręcznika PRINCE2® i Poradnika dla zdających egzaminy PRINCE2 pod kątem wykorzystania ich podczas egzaminu praktycznego.

Informacje uzupełniające

Działania możliwe do podjęcia w następstwie przeprowadzonych szkoleń

Szkolenia, egzaminy i konsultacje z zakresu PRINCE2® są pierwszym niezbędnym, krokiem na drodze do wdrożenia w organizacji zarządzania projektami według metodyki PRINCE2®.

Kolejnym działaniem jest zbadanie zgodności istniejących w organizacji procesów z zaleceniami metodyki PRINCE2® i rozwiązanie wszystkich problemów (procesy)styku organizacji z projektem. Badanie może być przeprowadzone w formie formalnego audytu który wskaże na jakim poziomie doskonałości znajduje się obecnie organizacji (model PPM) i jakie działania należy podjąć aby ten poziom podwyższyć. W rezultacie powstaje nowy (zmodyfikowany) model procesowy organizacji, który jest przedmiotem oficjalnego zatwierdzenia przez jej kierownictwo. Model ten prowadzi wprost do unifikacji nie tylko procesów związanych z zarządzaniem projektami ale również unifikacji procedur i technik oraz produktów zarządczych w projektach (dokumenty wzorcowe). Wdrożenie rozgrywa się również w obszarze przemian kulturowych organizacji objawiających się podejściem pracowników do projektów, rozumieniem konsekwencji stosowania metodyki PRINCE2® i skupieniem się wokół zadań jakie te projekty przed pracownikami stawiają.

Ostatni elementem jest organizacja Biura Programów i Projektów oparta o aplikację informatyczną. Pozwala ona zespołom projektowym pracować w środowisku rozproszonym geograficznie z zachowaniem wszystkich wymagań wcześniej ustalonego modelu procesowego, a tym samym i metodyki PRINCE2®. Aplikacja porządkuje i unifikuje zarządzanie konfiguracją produktów zarządczych jak i merytorycznych w projektach. Pozwala także objąć jednym wspólnym i spójnym systemem wszystkie projekty realizowane w organizacji, co znakomicie upraszcza system informowania najwyższego kierownictwa a tym samym podnosi wydajność systemu decyzyjnego.

Ograniczenie woluntaryzmu i dyscyplina projektowa jest jednym z cenniejszych efektów wdrożenia aplikacji.

Centrum Rozwiązań Menedżerskich S.A. jest firmą szkoleniowo - doradcą utworzoną w 1998 roku przez grupę konsultantów, z których każdy wniósł zasób wiedzy o zarządzaniu firmami, wsparty dużym zasobem doświadczeń – pozytywnych i negatywnych. W ciągu ponad 7 lat działalności CRM SA uzyskało w Polsce pozycję lidera w zakresie popularyzowania i wdrażania metodycznego zarządzania projektami, a szczególnie metodyki PRINCE2®. CRM S.A. Posiada unikatowe kompetencje w zakresie zarządzania projektami w standardzie PRINCE2® oraz licencję na wszystkie akredytowane materiały dotyczące PRINCE2® wraz z prawem do tłumaczenia oficjalnego podręcznika oraz prawo do prowadzenia egzaminów na certyfikaty nadawane przez APMG.

Gwarancja dobrego wykonania

CRM S.A. jest jedyną firmą w Polsce posiadającą jednocześnie akredytację zarówno w zakresie prowadzenia szkoleń i egzaminów z metodyki PRINCE2®, MSP®, M_o_R® i Change Management jak i w zakresie prowadzenia doradztwa (konsultacji) w zakresie zarządzania projektami i programami według metodyk będących własnością OGC (Office for Government Commerce). Statut Akredytowanej Organizacji Doradczej pozwala nam na budowanie i międzynarodową certyfikację modeli dojrzałości portfelowej, programowej i projektowej w dowolnej organizacji.

CRM SA posiada profesjonalny zespół doświadczonych praktyków i trenerów składający się z Certyfikowanych (Approved Trenerów) w zakresie PRINCE2® M_o_R®, MSP® i Change Management oraz Certyfikowanych Konsultantów (Accredited Consultants) w zakresie wdrażania PRINCE2®.

CRM SA jest obecnie jedną z ponad stu organizacji na świecie, Akredytowanych przez APMG w zakresie PRINCE2® oraz piątą na świecie a pierwszą poza Wielką Brytanią Akredytowaną przez APMG Organizacją Doradczą.



Lista referencyjna w zakresie przeprowadzonych szkoleń jest dostępna na stronach internetowych CRM SA

PRINCE2 Cityscape logo™ jest znakiem handlowym Office of Government Commerce w Zjednoczonym Królestwie i innych krajach

PRINCE2® jest znakiem handlowym Office of Government Commerce

MSP® jest znakiem handlowym Office of Government Commerce

M_o_R® jest zarejestrowanym znakiem handlowym Office of Government Commerce w Zjednoczonym Królestwie i innych krajach

Swirl logo™ jest znakiem handlowym Office of Government Commerce

APMG logo jest znakiem handlowym Association of Project Management Group

Change Management logo jest znakiem handlowym Association of Project Management Group

ERROR: undefined
OFFENDING COMMAND: '~

STACK: